ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 листопада 2026 року № 1168

Про затвердження Порядку прийняття, розгляду та здійснення перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Відповідно до статей 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами), статей 13-1, 53, 53-1, 53-2, 53-5 , 53-6 та 53-9 Закону України «Про запобігання корупції» (із змінами), з метою організації належної роботи з прийому, обробки та перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень:

1. Затвердити Порядок прийняття, розгляду та здійснення перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (згідно з додатком).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток
до розпорядження міського голови
12 листопада 2026 року № 1168

ПОРЯДОК
прийняття, розгляду та здійснення перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізми прийняття, реєстрації, попереднього розгляду, перевірки та реагування на повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

2. Порядок розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про запобігання корупції»(зокрема статей 13-1, 53, 53-1, 53-2, 53-5, 53-6 та 53-9) та інших нормативно-правових актів.

3. Терміни, наведені в цьому Порядку, вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про запобігання корупції», «Про захист персональних даних», Порядку ведення Єдиного порталу повідомлень викривачів, затвердженому наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 03 січня 2023 року №1/23, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 05 січня 2023 року за №22/39078 (далі – Порядок).

Крім того, у цьому Порядку:

повідомлення – повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

Портал – Єдиний портал повідомлень викривачів;

уповноважена особа – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Гребінківської міської ради (далі – міська рада).

4. Принципами організації роботи з повідомленнями про корупцію у Гребінківській міській раді є:

відповідальність - забезпечення Уповноваженою особою організації роботи з повідомленнями про корупцію;

доброчесність - спрямованість дій працівників Гребінківської міської ради та її виконавчих органів на захист публічних інтересів та їх відмова від превалювання приватних інтересів під час виконання ними посадових обов'язків;

довіра - інформування викривачів про їхні права та гарантії захисту, виконання гарантій захисту викривачів;

достатність повноважень – уповноважена особа, яка здійснює попередній розгляд повідомлень про корупцію, користується всіма правами та реалізує повноваження, необхідні для перевірки наведеної в таких повідомленнях інформації, а також для співпраці з викривачами та захисту їх прав, що передбачені Законом та Типовим положенням про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженим наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27 травня 2021 року №277/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 року за №914/36536;

доступність - забезпечення безперешкодного зручного доступу для подання повідомлення про корупцію;

ефективність - своєчасне та належне реагування на всі без винятку випадки порушення вимог Закону;

захист прав викривачів - забезпечення прав викривачів та гарантій їх захисту;

знання та обізнаність - забезпечення інформування працівників Гребінківської міської ради та її виконавчих органів про можливість подати повідомлення про корупцію та повноваження Уповноваженої особи щодо його розгляду;

конфіденційність - дотримання вимог законодавства щодо нерозголошення інформації про особу викривача, його близьких осіб третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки та/або розслідування повідомлених ним фактів, а також особам, дії або бездіяльність яких зазначені в повідомленні про корупцію;

об'єктивність - надання повної та неупередженої оцінки інформації, одержаної під час розгляду повідомлення про корупцію.

5. Викривач має право повідомляти про корупцію без зазначення відомостей про себе (анонімно).

6. Викривачу при здійсненні повідомлення про корупцію гарантується дотримання умов конфіденційності та анонімності.

7. Викривач самостійно визначає, які канали використовувати для повідомлення: внутрішні, регулярні або зовнішні (частина перша статті 53-2 Закону).

8. Інформація, наведена в повідомленні про корупцію, повинна містити фактичні дані, що вказують на можливе вчинення працівниками Гребінківської міської ради та її виконавчих органів корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону, що можуть бути перевірені.

II. Канали для надходження повідомлень

1. Внутрішніми каналами повідомлення в міській раді є:

Портал;

спеціальна телефонна лінія («гаряча лінія»): 0535991680.

2. Крім внутрішніх каналів, повідомлення (у тому числі анонімні) можуть надходити:

на спеціальну електронну поштову адресу: zvk-hrebinka@ukr.net;

на поштову адресу міської ради з поміткою «Уповноваженій особі»

37400 пров. Олексія Припутня,1, м. Гребінка

через особистий прийом уповноваженою особою: щоденно з 8-00 до 12-00; з 13-00 до 17-00, крім суботи, неділі та святкові дні.

3. Інформація про повідомлення, отримане способами, зазначеними в пункті 2 цього розділу, вноситься уповноваженою особою до Порталу не пізніше наступного робочого дня.

III. Прийняття та реєстрація повідомлень

1. Усі повідомлення, що надходять до міської ради, підлягають обов'язковій реєстрації у спеціальному Журналі обліку в день їх надходження. Реєстрація в Журналі не замінює внесення інформації до Порталу.

2. Повідомлення про корупцію, що надходять через спеціальну телефонну лінію, та повідомлення інформації викривачем безпосередньо Уповноважену особу приймаються шляхом заповнення форми повідомлення про корупцію згідно з додатком до цього Порядку.

3. Якщо під час прийняття повідомлення про корупцію неможливо встановити суть можливого порушення, викривачу пропонується здійснити повідомлення про корупцію через Портал.

4. У разі відсутності в повідомленні про корупцію фактичних даних, які вказують на можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону, викривачу пропонується звернутися до Гребінківської міської ради відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

5. Уповноважена особа повідомляє викривача, що вказану ним інформацію буде використано під час виконання завдань і функцій щодо запобігання і виявлення корупції у спосіб, визначений актами законодавства, а також щодо можливості здійснення повідомлення через Портал.

6. Повідомлення про корупцію, отримані через спеціальну телефонну лінію, та повідомлення інформації викривачем безпосередньо уповноваженій особі вносяться до Порталу не пізніше наступного робочого дня з дати їх отримання.

7. Викривач повідомляється про внесення інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону до Порталу шляхом надсилання згенерованого програмними засобами Порталу листа на адресу електронної пошти, зазначену викривачем (у разі зазначення).

8. Уповноважена особа здійснює попередню ідентифікацію повідомлень, отриманих через спеціальну телефонну лінію, та повідомлень, отриманих іншими способами, до внесення їх до Порталу як повідомлень про корупцію.

9. У разі встановлення під час попередньої ідентифікації повідомлення про корупцію (крім тих, які надійшли анонімно), що воно не містить фактичних даних, які вказують на можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону, таке повідомлення до Порталу не вноситься і підлягає реєстрації та розгляду в порядку, визначеному для розгляду звернень громадян.

10. Заборонено розкривати інформацію про особу викривача, його близьких осіб або інші дані, які можуть ідентифікувати особу викривача, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки та/або розслідування повідомлених ним фактів, а також особам, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені ним факти, крім випадків, установлених законом.

11. У разі якщо законом дозволяється без згоди викривача ухвалення обґрунтованого рішення про розголошення інформації про викривача або інформації, яка може ідентифікувати особу викривача, викривач повинен бути повідомлений про це не пізніше ніж за 18 робочих днів до дня розкриття відповідної інформації шляхом вручення йому повідомлення про ухвалення відповідного рішення під розписку. У повідомленні про розкриття інформації про особу викривача має бути вказано коло осіб, яким буде розголошена інформація, а також підстави такого розголошення.

12. За незаконне розкриття відомостей про викривача настає відповідальність, передбачена законом.

IV. Попередній розгляд повідомлень

1. Попередній розгляд повідомлення здійснюється уповноваженою особою у строк не більше 10 робочих днів з дня внесення інформації до Порталу (до підключення міської ради до Порталу – з дня отримання повідомлення).

2. Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливе вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені. Це стосується й анонімних повідомлень: вони

розглядаються в тому самому порядку, що й повідомлення із зазначенням авторства.

3. Під час попереднього розгляду з'ясовується, чи підлягає інформація перевірці та чи належить вона до компетенції міської ради. За результатами попереднього розгляду:

1) якщо повідомлення не відповідає вимогам Закону, його подальший розгляд здійснюється у порядку, визначеному для розгляду звернень громадян, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення;

2) якщо повідомлення не належить до компетенції міської ради, його подальший розгляд припиняється, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення, з одночасним роз'ясненням щодо компетенції органу, уповноваженого на розгляд чи розслідування фактів, викладених у повідомленні;

3) якщо інформація, наведена у повідомленні, стосується уповноваженої особи, порядок розгляду такого повідомлення визначається міським головою;

4) якщо інформація, наведена у повідомленні, стосується міського голови, таке повідомлення у триденний строк надсилається суб'єкту, уповноваженому здійснювати розгляд чи розслідування фактів, викладених у повідомленні, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення. Таке повідомлення міському голові не подається;

5) якщо виявляються ознаки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, матеріали передаються відповідному спеціально уповноваженому суб'єкту у сфері протидії корупції або Державному бюро розслідувань;

6) якщо викладена в повідомленні інформація підтверджується, винні особи притягаються до дисциплінарної відповідальності уповноваженим на це суб'єктом міської ради.

V. Здійснення перевірки повідомлення

1.У разі підтвердження під час попереднього розгляду наявності фактичних даних, що вказують на можливе вчинення правопорушення, призначається перевірка (дисциплінарне провадження).

2. Строк проведення перевірки становить до 30 днів з дня завершення попереднього розгляду. Якщо у цей строк перевірити інформацію неможливо, міський голова може продовжити його до 45 днів. Повторне продовження строку не допускається.

3. Уповноважена особа має право:

1) витребувати від інших структурних підрозділів міської ради документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити їх копії, а також необхідні пояснення;

2) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльності яких зазначені в повідомлені про корупцію викривачем, у тому числі керівника, заступників керівника;

3) здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням вимог актів законодавства про захист персональних даних;

4) звертатися до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

5) вносити подання міському голові про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності за порушення вимог Закону;

6) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний попередній розгляд повідомлень про корупцію викривачів та захист їхніх прав.

3. Якщо за результатами попереднього розгляду повідомлення про корупцію викладена в ньому інформація підтверджується, Уповноважена особа подає на ім'я міського голови службову записку, у якій зазначає суть повідомлення про корупцію, ужиті заходи з перевірки викладеної в ньому інформації, їх результати та ініціює питання притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності.

4. Якщо в ході проведення попереднього розгляду повідомлення про корупцію виявляються ознаки корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, за яке передбачено кримінальну або адміністративну відповідальність, матеріали передаються відповідному спеціально уповноваженому суб'єкту у сфері протидії корупції з урахуванням положень статті 216 Кримінального процесуального кодексу України та статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Про передачу матеріалів Уповноважена особа, яка здійснювала попередній розгляд повідомлення про корупцію, проставляє відповідну відмітку в електронному кабінеті Порталу.

5. Викривач має право отримувати інформацію про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування у зв’язку із здійсненим ним повідомленням про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону не пізніше 5 днів після отримання заяви.

VI. Оформлення результатів та реагування

1. За результатами перевірки складається довідка, яка подається керівнику установи (крім повідомлень, що стосуються міського голови, – (див. пункт 4 розділу IV).

2. У разі виявлення ознак корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення матеріали передаються відповідному спеціально уповноваженому суб’єкту у сфері протидії корупції (Національному агентству з питань запобігання корупції, Національному антикорупційному бюро України, Національній поліції чи прокуратурі) або Державному бюро розслідувань залежно від характеру виявленого правопорушення. Про вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення працівником міської ради негайно, протягом 24 годин, письмово повідомляється відповідний спеціально уповноважений суб’єкт у сфері протидії корупції (частина шоста статті 53 Закону); цей обов’язок виконується незалежно від завершення перевірки.

3. Особі, яка здійснила повідомлення, надається письмова детальна інформація про результати попереднього розгляду, а також дисциплінарного провадження (якщо воно проводилося) у триденний строк з дня завершення відповідного розгляду чи провадження.

VII. Обов’язки працівників Гребінківської міської ради та її виконавчих органів

1. Працівники Гребінківської міської ради та її виконавчих органів, які здійснюють приймання, попередню ідентифікацію, попередній розгляд та перевірку повідомлень про корупцію, зобов'язані дотримуватися принципів, передбачених пунктом 4 розділу I цього Порядку.

2. Працівникам Гребінківської міської ради та її виконавчих органів забороняється:

розкривати інформацію про особу викривача, його близьких осіб або інші дані, які можуть ідентифікувати особу викривача, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки та/або розслідування повідомлених ним фактів, а також особам, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених ним фактів, крім випадків, установлених Законом;

використовувати в інший спосіб інформацію, яка міститься в повідомленнях про корупцію або стала відома у зв'язку з опрацюванням повідомлень про корупцію.

Додаток до Порядку
прийняття, розгляду та здійснення перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»
(пункт 2 розділу III)
12 листопада 2026 року №1168

Форма
повідомлення про корупцію

I. Відомості про викривача (особу, яка здійснює повідомлення), якщо викривач бажає подати повідомлення із зазначенням відомостей про себе

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)

викривача _____

Адреса, яка може бути використана для листування _____
_____.

Контактний номер телефону_____

Адреса електронної пошти _____

У зв'язку з якою діяльністю викривача йому стала відома інформація

(трудова діяльність, професійна діяльність, господарська діяльність, наукова діяльність, проходження служби, проходження навчання, участь у передбачених законом процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання):

_____

(зазначаються відомості, у зв'язку з яким видом діяльності викривача йому стала відома інформація)

II. Обставини вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції»

_____

_____

_____

_____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи (осіб), яка вчинила (які вчинили) правопорушення:

_____.

Місце роботи, посада особи (осіб), яка вчинила (які вчинили) правопорушення:

_____

_____.

Фактичні дані (обставини) правопорушення:_____

_____

_____

_____.

(зазначаються інформація щодо місця вчинення правопорушення (якщо відомо), дати вчинення правопорушення (якщо відомо), суті вчиненого правопорушення; інші суттєві обставини правопорушення)

Хто ще може володіти інформацією про фактичні дані (обставини) правопорушення:_____

_____

_____.

(зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи (осіб), місце роботи, посада, якщо відомо)

Яким чином інформація може бути підтверджена:

_____

_____.

Опис документів, які додаються для підтвердження правопорушення, або зазначення про можливість надати такі докази /документи:

_____

_____

_____.

Які дії вже були виконані після виявлення правопорушення:

_____

_____

(звернення до інших органів державної влади, спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції)

☐ Повідомлення здійснюється повторно

Визначення інших учасників правопорушення та їх контактна інформація (за наявності):

_____

_____

(зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи (осіб), місце роботи, посада, якщо відомо)

_____ ___ _____ 20__ _____

(час повідомлення) (дата повідомлення) (підпис)

_____

_____

(посада працівника, який прийняв повідомлення, власне ім'я, прізвище)