



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

28 серпня 2023 р.

№121

Про затвердження Плану заходів
щодо організації бюджетного
процесу Гребінківської міської
територіальної громади
на 2024-2026 роки

Керуючись ст.28 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.75, 76, 77, 78, 80 Бюджетного кодексу України, Наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 року №228 “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні”, відповідно до рішення сорокової сесії Гребінківської міської ради сьомого скликання від 10.11.2020 року “Про затвердження Бюджетного регламенту Гребінківської міської ради”, виконком Гребінківської міської ради

ВИРІШИВ:

- 1.Затвердити план заходів:
 - щодо складання проєкту бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік та прогнозу на 2025-2026 роки (додаток 1);
 - щодо організації виконання та внесення змін до бюджету Гребінківської міської територіальної громади (додаток 2);
 - щодо підготовки та розгляду річної звітності про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади (додаток 3).
- 2.Учасникам бюджетного процесу забезпечити виконання Плану заходів у визначені ним терміни.
- 3.Встановити, що головні розпорядники бюджетних коштів несуть персональну відповідальність за своєчасність, достовірність та зміст поданих фінансовому відділу виконавчого комітету міської ради бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проєкту бюджету Гребінківської міської територіальної громади.
- 4.Організацію виконання цього рішення покласти на фінансовий відділ виконавчого комітету міської ради (Бондаренко Н.Б.)
5. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 28.08.2023 №121

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання проєкту бюджету
Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік
та прогнозу на 2025-2026 роки

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності бюджетів місцевого самоврядування (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)	Згідно термінів, визначених Департаментом фінансів Полтавської ОДА	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету громади та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди, надісланих Міністерством фінансів	В одноденний термін з дня отримання показників від Міністерства фінансів	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
3.	Подання до Фінансового відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради детальних розрахунків щодо прогнозних надходжень	Жовтень 2023 року*	ГУ ДПС у Полтавській області

	доходів бюджету Гребінківської міської територіальної громади із урахуванням реальної бази оподаткування на 2024-2026 роки таких податків та зборів (платежів): - податок та збір на доходи фізичних осіб; - податок на прибуток підприємств комунальної власності; - акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів; - податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки; - плата за землю; - транспортний податок; - туристичний збір; - єдиний податок; - екологічний податок.		
4.	Розробка та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків бюджету громади та надання кредитів з бюджету на 2024 рік та прогнозу на 2025-2026 роки	До 01 жовтня 2023 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
5.	Подання до фінансового відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради даних щодо прогнозних показників надходжень до бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік, а також на 2025-2026 роки:	Жовтень 2023 року*	Головні розпорядники бюджетних коштів

	- власних надходжень бюджетних установ і організацій з розподілом по кодах		
6.	Проведення інвентаризації діючих бюджетних програм, що реалізуються за рахунок коштів місцевих бюджетів, та за результатами аналізу ефективності та результативності обґрунтування доцільності продовження терміну їх виконання та подання Фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради пропозицій щодо припинення з 2023 року фінансування програм, які втратили актуальність або виконуються на неналежному рівні та перелік програм, які будуть діяти у 2024 році, а також на 2025-2026 роки в розрізі завдань, результативних показників та обсягів необхідних видатків на здійснення заходів відповідних програм	Жовтень 2023 року*	Відділ освіти виконавчого комітету, Відділ культури і туризму, Відділ соціально-економічного розвитку та регуляторної політики, Відділ земельних відносин та охорони навколишнього середовища, Відділ містобудування, архітектури та ЖКГ, Відділ інфраструктури, муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту, Відділ соціального захисту, Відділ з питань цивільного захисту, мобілізаційної роботи, Відділ інформаційного забезпечення, Служба у справах дітей, Гребінківський міський центр соціальних служб, Трудовий архів

7.	Надання переліку інвестиційних програм на наступний бюджетний період та на наступні два бюджетні періоди та пропозицій щодо інвестиційних програм (проектів), капітальних вкладень відповідно до наявних проєктів програм за рахунок коштів бюджету розвитку на 2024 рік та наступні два бюджетні періоди	Жовтень 2023 року*	Головні розпорядники бюджетних коштів
8.	Обрахування потреби в капітальних видатках, враховуючи наявність проектно-кошторисної документації, ступінь будівельної готовності об'єктів, кількості наявного обладнання і предметів довгострокового користування	Жовтень 2023 року*	Головні розпорядники бюджетних коштів
9.	Розробка та подання бюджетних запитів Фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради	До 25 жовтня 2023 року*	Головні розпорядники бюджетних коштів
10.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до проєкту бюджету громади	На будь-якому етапі складання, розгляду проєкту бюджету громади, орієнтовно жовтень – листопад 2023 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
11.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому	Не пізніше наступного дня після доведення Департаментом фінансів Полтавської ОДА	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

	читанні, після отримання від Департаменту фінансів облдержадміністрації		
12.	Здійснення заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проєкту бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік та прогнозу на 2025-2026 роки (проведення засідань громадських рад, громадських слухань)	Листопад 2023 року*	Гребінківська міська рада, Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
13.	Прийняття рішення про включення бюджетних запитів до проєкту бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік та прогнозу на 2025 - 2026 роки	Листопад 2023 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
14.	Підготовка проєкту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік та прогнозу на 2025 -2026 роки з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Міністерства фінансів, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання, виконавчому комітету Гребінківської міської ради	До 20 листопада 2023 року*	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
15.	Підготовка пояснювальної записки до проєкту рішення Гребінківської міської ради про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік та прогнозних показників на 2025-2026 роки	Листопад-грудень 2023 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

16.	Схвалення проєкту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік	До 24 листопада 2023 року*	Виконавчий комітет Гребінківської міської ради
17.	Направлення схваленого проєкту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік до міської ради	До 27 листопада 2023 року*	Виконавчий комітет Гребінківської міської ради, Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
18.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті Гребінківської міської ради	Не пізніше ніж через 3 робочі дні після подання Гребінківській міській раді проєкту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади	Головні розпорядники бюджетних коштів
19.	Оприлюднення проєкту рішення ради про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік	Не пізніше як за 10 робочих днів до дати розгляду	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
20.	Доопрацювання проєкту рішення міської ради про бюджет громади з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні	Після доведення уточнених показників	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
21.	Супровід розгляду проєкту рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік у міській раді	Грудень 2023 року	Представники міської ради, фінансового відділу виконавчого комітету, головних

			розпорядників бюджетних коштів
22.	Затвердження бюджету Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік. Якщо до 1 грудня 2023 року, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, міською радою, при затвердженні бюджету громади, враховуються обсяги міжбюджетних трансфертів, визначені у проекті закону про Державний бюджет України на плановий бюджетний період, поданому Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України. У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України міська рада приводить обсяги міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України	До 25 грудня 2023 року	Гребінківська міська рада
23.	Оприлюднення рішення міської ради про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на плановий рік у газеті, що визначена міською радою, або на офіційному сайті міської ради	Не пізніше ніж через десять днів з дня прийняття рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади на 2024 рік	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

*терміни виконання є орієнтовними, оскільки залежать від своєчасності складання, розгляду та затвердження проекту Державного бюджету України та змін до податкового та бюджетного законодавства.

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 28.08.2023 №121

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації виконання та внесення змін до бюджету
Гребінківської міської територіальної громади

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Погодження мережі розпорядника коштів бюджету Гребінківської міської територіальної громади (реєстру змін до мережі)	До 15 грудня поточного року на наступний рік	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
2.	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет (якщо до 1 грудня року, що передуює плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)	Грудень-січень	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Доведення до фінансового відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради показників міжбюджетних трансфертів згідно із затвердженим розписом державного бюджету	Після затвердження розпису державного бюджету	Управління Державної казначейської служби України в Гребінківському районі
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів лімітних довідок про бюджетні	У двотижневий термін з дня прийняття рішення	Фінансовий відділ виконавчого

	асигнування	про бюджет міської територіальної громади	комітету Гребінківської міської ради
5.	Затвердження та направлення до Управління Державної казначейської служби України в Гребінківському районі розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	У місячний термін з дня прийняття рішення про бюджет міської територіальної громади	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
6.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів витягів із розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	До 30 днів після прийняття бюджету	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
7.	Підготовка розпоряджень про виділення коштів загального/спеціального фонду бюджету громади	Протягом бюджетного року відповідно до заявок на фінансування	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
8.	Подання головними розпорядниками бюджетних коштів заявок на виділення коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов'язань	Протягом бюджетного року	Головні розпорядники бюджетних коштів
9.	Затвердження за погодженням з фінансовим відділом виконавчого комітету Гребінківської міської ради паспортів бюджетних програм	Протягом 45 днів після набрання чинності рішення про бюджет міської територіальної громади	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
10.	Зведення планових показників бюджету міської територіальної громади у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ	Відповідно до термінів, визначених Департаментом фінансів Полтавської ОДА	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

11.	Подання фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм	Протягом 30 днів після складання звіту про виконання паспорта бюджетної програми	Головні розпорядники бюджетних коштів
12.	Перевірка правильності складання і затвердження кошторисів та планів використання коштів установами і організаціями, які фінансуються з бюджету Гребінківської міської територіальної громади	Квітень-травень	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
13.	Внесення змін до рішення міської ради про бюджет Гребінківської міської територіальної громади (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України)	Протягом бюджетного періоду у випадках та порядку встановлених Бюджетним кодексом України	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
14.	Внесення змін до розпису бюджету Гребінківської міської територіальної громади	Протягом бюджетного періоду у випадках та порядку встановлених Бюджетним кодексом України	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
15.	Подання квартального звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади до міської ради	У двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
16.	Оприлюднення на офіційному сайті Гребінківської міської ради інформації про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади за відповідний період	Не пізніше, ніж через 10 днів після прийняття рішення	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
17.	Оприлюднення інформації, визначеної статтею 28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про	Не пізніше, ніж через 10 днів після прийняття рішення	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

	відкритість використання публічних коштів», зокрема: - рішення міської ради про внесення змін до рішення про бюджет Гребінківської міської територіальної громади; - інформації про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади		
--	---	--	--

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 28.08.2023 №121

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації роботи з підготовки та розгляду річної звітності про
виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Підготовка та подання фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради річної звітності про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	У терміни встановлені законодавством	Управління Державної казначейської служби України в Гребінківському районі
2.	Подання фінансовому відділу виконавчого комітету Гребінківської міської ради звітів про виконання паспортів бюджетних програм	У термін, визначений для подання зведеної річної бюджетної звітності	Головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	Січень-лютий	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
4.	Підготовка річного звіту по мережі, штатах і контингентах	Січень-лютий	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
5.	Подання річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади до міської ради	Січень-лютий	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської

			міської ради
6.	Опублікування інформації про: - виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади за підсумками року; - час і місце публічного представлення такої інформації	До 1 березня	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
7.	Публічне представлення інформації про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади за підсумками року	До 20 березня	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради
8.	Прийняття міською радою рішення щодо річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	До 01 березня	Гребінківська міська рада
9.	Оприлюднення рішення міської ради щодо річного звіту про виконання бюджету Гребінківської міської територіальної громади	Не пізніше, ніж через 10 днів з дня прийняття рішення	Фінансовий відділ виконавчого комітету Гребінківської міської ради

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО