



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02.02.2022 року

№ 33

Про проведення моніторингу
та зовнішньої оцінки якості
соціальних послуг

Відповідно до пунктів 19, 20 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року №449 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політики України від 27.12.2013 року №904 «Про затвердження Методичних рекомендацій з проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг», з метою проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг:

1. Утворити комісію з проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Гребінківським територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Гребінківської міської ради (додаток 1);

2. Затвердити Положення про комісію з проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг (далі – Комісія) (додаток 2);

3. Затвердити План заходів щодо проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Гребінківським територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Гребінківської міської ради (додаток 3)

4. Комісії до 30 червня 2022 року провести моніторинг та зовнішню оцінку якості соціальних послуг, які надаються Гребінківським територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Гребінківської міської ради

5. Контроль за виконання розпорядження покласти на заступника міського голови Волошина В. А.

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 1

до розпорядження міського голови
02.02.2022 № 33

СКЛАД

комісії з проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг,
які надаються Гребінківським територіальним центром
соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
Гребінківської міської ради

Волошин Валерій Андрійович	-	заступник міського голови, голова комісії
Науменко Тетяна Борисівна	-	начальник відділу соціального захисту Гребінківської міської ради, заступник голови комісії
Охотник Наталія Олександрівна	-	головний спеціаліст відділу соціального захисту Гребінківської міської ради, секретар комісії

Члени комісії

Обруч Олександр Олександрович	-	директор Гребінківського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Гребінківської міської ради
Цапенко Людмила Василівна		секретар Гребінківської міської ради, депутат міської ради
Даценко Валентина Василівна	-	директор Гребінківського міського центру соціальних служб (за згодою)

- Жолобецька
Валентина Миколаївна - начальник служби у справах дітей
Гребінківської міської ради
(за згодою)
- Сидоренко
Анатолій Миколайович - начальник відділу цивільного захисту,
мобілізаційної роботи
Гребінківської міської ради (за згодою)
- Черницька
Валентина Василівна - помічник юриста сектору
«Гребінківського бюро правової
допомоги Лубенського місцевого
центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги
(за згодою)
- Неруш
Валентин Михайлович - голова відокремленого розділу
організації ветеранів України
Гребінківської міської ради (за згодою)
- Литвиненко
Сергій Петрович - директор КНП «Гребінківський
ЦПМСД» Гребінківської міської ради
депутат міської ради, голова
постійної комісії з питань соціального
захисту, охорони здоров'я, молоді,
фізичної культури та спорту, освіти,
культури (за згодою)

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з проведення моніторингу
та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються
Гребінківським територіальним центром соціального обслуговування
(надання соціальних послуг) Гребінківської міської ради

1. Загальні положення

1. Положення про Комісію з проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг (надалі – комісія) розроблено відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 449 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг», Державних стандартів надання соціальних послуг, наказу Міністерства соціальної політики України від 27.12.2013 року № 904 «Про затвердження Методичних рекомендацій з проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг».

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії з проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг.

II. Основні завдання і повноваження

1. У процесі роботи комісія дотримується наступних етапів проведення оцінки якості соціальних послуг:

планування та проведення оцінки якості соціальних послуг;
проведення аналізу результатів оцінки якості соціальних послуг;
розміщення результатів оцінки якості соціальних послуг на офіційному сайті Гребінківської міської ради;
розроблення рекомендацій щодо підвищення якості надання соціальних послуг.

2. Комісія обирає методи проведення оцінки якості (опитування/анкетування, спостереження, бесіда/співбесіда, вивчення документації).

3. По закінченню 30-денного строку з дня оприлюднення результатів зовнішньої оцінки комісія розглядає зауваження, скарги щодо проведення оцінки та складає остаточний звіт про проведення зовнішньої оцінки, який містить інформацію стосовно досягнень, недоліків та рекомендацій щодо підвищення якості наданих соціальних послуг та надсилає в електронному вигляді надавачу соціальних послуг.

4. Результати оцінки якості соціальних послуг, у тому числі остаточний звіт про проведення зовнішньої оцінки, доводяться до відома персоналу надавача

соціальних послуг, отримувачів соціальних послуг, жителів Гребінківської міської територіальної громади, шляхом розміщення на офіційному сайті Гребінківської міської ради, інформаційних стендах тощо.

Ш. Порядок створення та організації діяльності комісії

1. Комісія з проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг є спеціальним дорадчим органом, створеним з метою, визначення відповідності наданих соціальних послуг державним стандартам цих послуг та потребам їх отримувача та забезпечення надання гарантованих державою якісних соціальних послуг.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

3. Комісію очолює голова, який є заступником міського голови.

4. У випадку відсутності голови комісії на засіданні комісії головує заступник голови комісії.

5. Організаційною формою роботи комісії є засідання, які скликаються головою комісії за необхідності.

6. Засідання комісії є правомірним, якщо на ньому присутні не менше половини її складу.

7. Рішення комісії приймаються більшістю голосів від числа членів, які присутні на засіданні.

8. Рішення комісії оформляються протоколом.

ІУ. Повноваження голови та інших членів комісії

1. Голова комісії:

скликає комісію;

головує на засіданнях;

підписує протокол та інші документи.

2. Секретар комісії:

організовує діловодство;

веде протоколи засідань;

підписує разом з головою комісії протоколи засідань.

3. Члени комісії:

приймають рішення щодо організації роботи комісії;

вивчають матеріали надані для проведення перевірки;

аналізують результати проведеної оцінки якості;

вносять пропозиції щодо покращення якості наданих послуг;

підписують протокол засідань.

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО

Додаток 3

до розпорядження міського голови
02.02.2022 №33

План заходів щодо проведення моніторингу та зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Гребінківським територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Гребінківської міської ради

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальна особа	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	Розробити анкету (опитувальник) для вивчення рівня задоволення отримувачів соціальних послуг	Відділ соціального захисту Гребінківської міської ради	До 15 червня 2022 року	
2	Провести вибірку отримувачів соціальних послуг, які будуть охоплені зовнішньою оцінкою якості	Комісія	До 15 червня 2022 року	
3	Проведення анкетування (опитування) отримувачів соціальних послуг	Комісія	До 15 червня 2022 року	
5	Аналіз анкетування отримувачів соціальних послуг	Комісія	До 15 червня 2022 року	
6.	Бесіда/співбесіда з персоналом Гребінківського територіального центру, які безпосередньо є надавачами соціальних послуг	Комісія	До 15 червня 2022 року	
7.	Вивчення документації результатів внутрішньої оцінки та іншої необхідної документації для проведення зовнішньої оцінки	Комісія	До 15 червня 2022 року	
8	Вивчити (проаналізувати) звернення отримувачів соціальних послуг	Комісія	До 15 червня 2022 року	
9	Здійснити оцінку	Голова комісії	До 15	

	якісних та кількісних показників соціальних послуг та критеріїв дотримання цих показників	(заступник голови)	червня 2022 року	
10	Скласти звіт зовнішньої оцінки якості надання соціальних послуг та удосконалення діяльності Гребінківського територіального центру	Заступник голови комісії, секретар	До 30 червня 2022 року	
11	Підбити підсумки проведеної роботи на загальних зборах колективу працівники якого надають соціальні послуги	Голова комісії, члени комісії	До 30 червня 2022 року	
12	Оприлюднити результати проведення оцінки якості надання соціальних послуг на сайті Гребінківської територіальної громади	Секретар комісії	До 30 червня 2022 року	

Міський голова

Віталій КОЛІСНІЧЕНКО