



**ГРЕБІНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
І СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ**

27 листопада 2017 року

№13

Про затвердження Положення
про старосту села (сіл) Гребінківської
об'єднаної територіальної громади

Відповідно до статей 14¹, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування», Законів України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про внесення змін до деяких законів України щодо статусу старости села, селища», а також з метою забезпечення гарантій місцевого самоврядування, представництва інтересів жителів сільських населених пунктів, що увійшли до Гребінківської міської об'єднаної територіальної громади з адміністративним центром в м. Гребінка, Гребінківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про старосту села (сіл) Гребінківської міської об'єднаної територіальної громади (Додаток 1).
2. Секретарю міської ради Цапенко Л.В., забезпечити оприлюднення рішення на офіційному сайті Гребінківської міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту, етики та ЗМІ.

Міський голова

В. Колісніченко

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТАРОСТУ СЕЛА (СІЛ)
Гребінківської міської об'єднаної територіальної громади**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про місцеві вибори», інших актів законодавства України, визначає правовий статус старости, порядок його обрання та припинення повноважень, його права та обов'язки, повноваження, відповідальність, порядок звітування та інші питання, пов'язані з діяльністю старости.

1.2 Положення затверджуються рішенням Гребінківської міської ради.

II. ПРАВОВИЙ СТАТУС СТАРОСТИ

2.1. Староста є виборною посадовою особою місцевого самоврядування, який представляє інтереси жителів відповідного села (сіл), визначених за рішенням Гребінківської міської ради, утвореної відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

2.2. Староста є виборною посадовою особою місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

2.3. Правовою основою діяльності старости є Конституція України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про внесення змін до деяких законів України щодо статусу старости села, селища», «Про місцеві вибори», інші акти законодавства України, рішення Гребінківської міської ради, рішення виконавчого комітету Гребінківської міської ради та це Положення.

2.4. Староста за посадою є членом виконавчого комітету Гребінківської міської ради територіальної громади, де представляє інтереси мешканців відповідного села (сіл).

2.5. Староста не може мати інший представницький мандат, суміщати свою службову діяльність з іншою посадою, у тому числі на громадських засадах, займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю.

**III. ОБРАННЯ СТАРОСТИ ТА СТРОК ЙОГО ПОВНОВАЖЕНЬ.
ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ СТАРОСТИ**

3.1. Староста обирається жителями села (сіл), розташованого на території відповідного старостинського округу на основі загального, рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування в порядку, визначеному законом, і здійснює свої повноваження на постійній основі.

3.2. Вибори старости проводяться за мажоритарною системою відносної більшості в єдиному одномандатному виборчому окрузі, до якого входить територія одного або декількох населених пунктів, визначених Гребінківською міською ра-

дою з метою забезпечення представництва інтересів жителів такого населеного пункту (населених пунктів) старостою (далі – «старостинський округ»). Єдиний одномандатний виборчий округ для виборів старости складає територія відповідного села (сіл), розташованого на території відповідного старостинського округу.

3.3. Право голосу на виборах старости мають громадяни України, які мають це право відповідно до [статті 70](#) Конституції України, належать до об'єднаної територіальної громади та мають місце проживання на території населеного пункту в межах відповідного старостинського округу.

3.4. Старостою може бути обраним будь-який громадянин України, який має право голосу відповідно до [статті 70](#) Конституції України, незалежно від того, де він зареєстрував місце свого проживання.

3.5. Особа, що обирається на посаду старости, повинна не мати судимості за вчинення умисного злочину або судимість повинна бути погашена або знята в установленому законом порядку.

3.6. Повноваження старости починаються з моменту складення ним присяги відповідно до [Закону України](#) «Про службу в органах місцевого самоврядування» на пленарному засіданні Гребінківської міської ради, на якому відповідною територіальною виборчою комісією були оголошені рішення щодо його обрання та реєстрації.

3.7. Строк повноважень старости, обраного на чергових виборах, становить п'ять років, крім випадків дострокового припинення його повноважень з підстав і в порядку, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3.8. Повноваження старости припиняються достроково у разі:

1) його звернення з особистою заявою до Гребінківської міської ради про складення ним повноважень старости;

2) припинення громадянства України або виїзду на постійне проживання за межі України;

3) набуття громадянства іншої держави;

4) набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього;

5) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язана з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

6) набрання законної сили рішенням суду про визнання його недієздатним, безвісно відсутнім чи оголошення померлим;

7) його смерті;

8) відкликання з посади за народною ініціативою.

3.9. Повноваження старости можуть бути достроково припинені за рішенням міської ради, якщо він порушує [Конституцію](#) або закони України, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень. Рішення про дострокове припинення повноважень старости рада приймає таємним або відкритим голосуванням більшістю голосів від загального складу ради.

3.10. Староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою в порядку, визначеному [Законом України](#) «Про статус депутатів місцевих рад», з особливостями, передбаченими частинами четвертою і п'ятою статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», не раніше як через рік з моменту набуття ним повноважень.

3.11. Рішення про внесення пропозицій щодо відкликання старости за народною ініціативою приймається на зборах виборців у кількості не менше 10 осіб для відкликання старости села.

На підтримку пропозиції про відкликання старости має бути зібрано кількість підписів, що перевищує кількість голосів, поданих за нього на місцевих виборах, за результатами яких він був обраний старостою.

Рішення про дострокове припинення повноважень старости у зв'язку з його відкликанням за народною ініціативою приймається за поданням територіальної виборчої комісії Гребінківською міською радою більшістю голосів від її загального складу.

3.12. Повноваження старости припиняються достроково, а відповідна особа звільняється з посади:

1) з підстав, зазначених у пунктах 1, 2, 3 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня прийняття відповідною радою рішення, яким береться до відома зазначений факт;

2) з підстав, зазначених у пунктах 4, 5, 6 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня, наступного за днем одержання радою або її виконавчим комітетом копії відповідного рішення суду, без прийняття рішення відповідної ради;

3) з підстави, зазначеної у пункті 7 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть;

4) з підстави, зазначеної у пункті 8 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з моменту вступу на цю посаду іншої особи, обраної на наступних місцевих виборах;

5) у випадку, передбаченому частиною другою статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня прийняття відповідною радою рішення про дострокове припинення повноважень старости.

IV. ПОВНОВАЖЕННЯ СТАРОСТИ.

1) представляє інтереси жителів відповідного села (сіл) у виконавчих органах Гребінківської міської ради;

2) бере участь у пленарних засіданнях Гребінківської міської ради та засіданнях її постійних комісій;

3) має право на гарантований виступ на пленарних засіданнях Гребінківської міської ради, засіданнях її постійних комісій з питань, що стосуються інтересів жителів відповідного села(сіл);

4) сприяє жителям відповідного села (сіл), у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування;

5) бере участь в організації виконання рішень Гребінківської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови на території відповідного старостинського округу та у здійсненні контролю за їх виконанням;

б) бере участь у підготовці проекту місцевого бюджету в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного старостинського округу;

7) вносить пропозиції до виконавчого комітету Гребінківської міської ради з питань діяльності на території відповідного старостинського округу підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб;

8) бере участь у підготовці проектів рішень Гребінківської міської ради, що стосуються майна територіальної громади, розташованого на території відповідного старостинського округу;

9) бере участь у здійсненні контролю за використанням об'єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного старостинського округу;

10) бере участь у здійсненні контролю за станом благоустрою відповідного села(сіл) та інформує міського голову, виконавчі органи Гребінківської міської ради про його результати;

11) отримує від виконавчих органів Гребінківської міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для здійснення наданих йому повноважень;

12) сприяє утворенню та діяльності органів самоорганізації населення, організації та проведенню загальних зборів, громадських слухань та інших форм безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення у відповідному селі (селах);

13) в межах своїх повноважень видає довідки, довідки-характеристики фізичним та юридичним особам, які проживають на території відповідного старостинського округу;

14) у відповідності до статей 1, 37, 40 Закону України «Про нотаріат», наказу Міністерства юстиції України від 11.1.2011 «Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування», здійснює повноваження щодо вчинення нотаріальних дій на території відповідного старостинського округу;

15) здійснює інші повноваження, визначені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законами.

V. ОБОВ'ЯЗКИ СТАРОСТИ

1) дотримуватися вимог Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, регламенту ради, цього Положення та інших нормативно-правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з об'єднаною територіальною громадою, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, громадою та її членами.

2) брати участь у засіданнях виконавчого комітету ради, виконувати доручення ради, її виконавчого комітету, голови, інформувати їх про виконання доручень;

3) брати участь в організації та проведенні зборів членів відповідної громади та у оформленні документів цих зборів, вносити пропозиції до порядку денного зборів; організувати виконання рішень зборів членів відповідної громади та здійснювати моніторинг їх виконання;

4) відповідати за стан довкілля, стан об'єктів інфраструктури, громадський правопорядок;

5) здійснювати моніторинг за дотриманням прав і законних інтересів жителів села (сіл) у сфері соціального захисту, культури, освіти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства, реалізації права на працю, медичну допомогу;

6) здійснювати моніторинг благоустрою відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади, вживати заходів до його підтримання в належному стані;

7) не допускати дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам місцевого самоврядування та держави;

8) здійснювати облік раціонального використання енергоносіїв на території відповідного старостинського округу.

9) надавати практичну допомогу органам самоорганізації населення у виконанні ними своїх завдань та повноважень;

10) виконувати інші обов'язки, визначені Положенням про старосту, рішеннями Гребінківської міської ради, рішеннями виконавчого комітету Гребінківської міської ради, розпорядженнями міського голови.

VI. ПРАВА СТАРОСТИ

1) брати участь у пленарних засіданнях Гребінківської міської ради об'єднаної територіальної громади, з правом дорадчого голосу, а також у засіданнях постійних комісій ради; офіційно представляти громаду, її членів в органах місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади;

2) одержувати безоплатно від виконавчих органів ради об'єднаної територіальної громади, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб, що розташовані на території територіальної громади, необхідні для виконання покладених на нього завдань, інформацію, документи і матеріали;

3) взаємодіяти з Гребінківською міською радою об'єднаної територіальної громади, підприємствами, установами, організаціями комунальної форми власності та їх посадовими особами, що розташовані на території територіальної громади, громадськими об'єднаннями, які діють на території територіальної громади, а також іншими суб'єктами та інституціями;

4) вносити пропозиції до порядку денного засідань виконавчого комітету ради з питань, які стосуються інтересів відповідної громади; оголошувати на засіданнях виконавчого комітету тексти заяв та звернень відповідної громади, її членів з питань, що стосуються інтересів громади чи інтересів територіальної громади загалом;

5) порушувати у виконавчому комітеті ради питання про необхідність проведення перевірок з питань, віднесених до компетенції ради та її органів, діяльності підприємств, установ і організацій розташованих на території відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади незалежно від форми власності.

VII. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ СТАРОСТИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЙОГО ДІЯЛЬНОСТІ

7. 1. Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, організація діловодства, наявність секретарів (діловодів), інші питання діяльності старости визначаються виконавчим комітетом Гребінківської міської ради.

7.2. Графік роботи старости затверджується виконавчим комітетом Гребінківської міської ради.

7. 3. Діяльність старости фінансується за рахунок бюджету Гребінківської міської ради.

VIII. ПІДЗВІТНІСТЬ ТА ПІДКОНТРОЛЬНІСТЬ СТАРОСТИ

8. 1. При здійсненні наданих повноважень староста є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед громадою відповідного села (сіл), відповідальним – перед Гребінківської міською радою та виконавчим комітетом ради, підпорядкований міському голові, виконує його доручення, розпорядження.

8.2. Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед жителями відповідного села (сіл) на відкритій зустрічі з громадянами. На вимогу не менше половини депутатів Гребінківської міської ради староста інформує раду про свою роботу.

ІХ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТАРОСТИ.

9.1. При здійсненні наданих повноважень староста є відповідальним перед радою та громадою.

9.2. За наявності підстав, передбачених пунктом 3.7. цього Положення, повноваження старости можуть бути припинені достроково за рішенням ради.

9.3. За наявності підстав, передбачених пунктом 3.9. цього Положення староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою.

9.4. Староста може бути притягнений до дисциплінарної, цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності відповідно до закону.

Міський голова

В. Колісніченко