

Технологічна карта

адміністративної послуги

09-03. Видача свідоцтв про базову загальну середню освіту

(назва адміністративної послуги)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

Відділ освіти виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи процесу	Термін виконання
1.	Подання керівниками закладів загальної середньої освіти замовлень на свідоцтва до відділу освіти виконавчого комітету	За 4 місяці до початку ДПА
2.	Доставка замовлень до ПОКППІТ “Освітаінфоком”	За 3 місяці до дати вручення документів
3.	Перевірка електронного набору замовлення керівниками закладів загальної середньої освіти	Через 10 днів після отримання документів
4.	Доставка перевіреного електронного набору до ПОКППІТ “Освітаінфоком”	Через 20 днів після отримання документів
5.	Подача підтвердження на виготовлення документів з відзнакою	За 7 днів до дати вручення
6.	Отримання документів про освіту від ПОКППІТ “Освітаінфоком”	За 2 дні до вручення документів
7.	Доставка замовлення на передрук документів до ПОКППІТ “Освітаінфоком”	Через 7 днів після вручення документів
8.	Отримання передрукованих документів від ПОКППІТ “Освітаінфоком”	Через 10 днів після отримання замовлення на передрук