

(07) ПЕНСІЙНІ АДМІНІСТРАТИВНІ ПОСЛУГИ

Відділ «Центр надання адміністративних послуг»
виконавчого комітету Гребінківської міської ради
УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ГРЕБІНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ
(суб'єкт надання адміністративної послуги)

ПОГОДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

міський голова

Начальник Головного
управління Пенсійного Фонду України
у Полтавській області

_____ В.І.Колісніченко

_____ В.Н.Тараторін

« » _____ 2019 року
М.П.

« » _____ 2019 року
М.П.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

07-01. Призначення (перерахунок) пенсій

(назва адміністративної послуги)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг»
виконавчого комітету Гребінківської міської ради
УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ГРЕБІНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ
(суб'єкт надання адміністративної послуги)

№ П/П	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Реєстрація (оформлення) звернення суб'єкта звернення	Гребінківське об'єднане управління Пенсійного фонду України Полтавської області; Гребінківський відділ обслуговування громадян (сервісний центр)	В	1 день
2	Розгляд звернення	Гребінківське об'єднане управління Пенсійного фонду України Полтавської області; Гребінківський відділ обслуговування громадян (сервісний центр)	В	Протягом 1-го 2-х днів
3	Надання відповіді	Гребінківське об'єднане управління Пенсійного фонду України Полтавської області; Гребінківський відділ обслуговування громадян (сервісний центр)	В	(1-2) тижні
4	Механізм оскарження результату надання послуги	Порушення строків видачі або повідомлення про відмову може бути оскаржено в суді		
Загальна кількість днів надання послуги			Протягом	1го-2го днів

Загальна кількість днів
передбачена Законодавством

10 днів