

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
11-15. Поновлення договору оренди земельної ділянки комунальної власності територіальної
громади Гребінківської ОТГ

(назва адміністративної послуги)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

Відділ земельних відносин та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету

Гребінківської міської ради

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження: ЦНАП	37400, Полтавська область, Гребінківський район, м.Гребінка, вул.Ярослава Мудрого,35
2.	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок, вівторок з 9.00 год - до 16.00 год. Середа, п'ятниця з 8.00 - до 15.00 год. Четвер з 9.00 - до 20.00 год. Субота з 9.00 – до 13.00 год. Неділя – вихідний. Без обідньої перерви.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: ЦНАП	Тел.: 92578 Веб-сайт: http://www.hrebinka.org.ua/ Електронна пошта: 13956272@mail.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про оренду землі» (ст. 33), Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява (не пізніше ніж за місяць до закінчення терміну дії договору оренди).
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Копія договору оренди земельної ділянки, що поновлюється. 2. Копія документу, що посвідчує право власності на нерухоме майно (для договорів оренди, укладених з метою будівництва). 3. Копія установчих документів для юридичної особи, а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу. 4. Копія витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку; 5. Копія витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки; 6. Проект додаткової угоди до договору оренди земельної ділянки.
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
9.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 2 місяців
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- Неподання документів, необхідних для прийняття рішення щодо поновлення договору оренди земельної ділянки; - Виявлення недостовірних відомостей у поданих

		<p>документах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Якщо щодо суб'єкта підприємницької діяльності порушена справа про банкрутство або припинення його діяльності; - Подання заяви у термін менше ніж місяць до закінчення дії договору оренди земельної ділянки.
11.	Результат надання адміністративної послуги	Отримання рішення Гребінківської міської ради (витягу із рішення)
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто
13.	Примітка	Заява додається