

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

08-22. Погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки (в разі створення ЦПАП)

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Гребінківської міської ради.

Відділ містобудування, архітектури та житлово- комунального господарства Гребінківської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| Інформація про центр надання адміністративної послуги | | |
|---|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг м.Гребінка | |
| 1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 37400, Полтавська область, Гребінківський район, м.Гребінка, вул.Ярослава Мудрого,35 | |
| 2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок, вівторок з 9.00 год - до 16.00 год. Середа, п'ятниця з 8.00 - до 15.00 год. Четвер з 9.00 - до 20.00 год. Субота з 9.00 – до 13.00 год. Неділя – вихідний. Без обідньої перерви. | |
| 3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Тел.: 92578 Веб-сайт: http://www.hrebinka.org.ua/ Електронна пошта: 13956272@mail.gov.ua | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. Закони України | Земельний Кодекс України, ст. 118 - 123 Закон України «Про землеустрій», ст. 25, 50 Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» | |
| 5. Акти Кабінету Міністрів України | - | |
| 6. Акти центральних органів виконавчої влади | - | |
| 7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | - | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. Підстава для одержання адміністративної послуги | Правовстановлювальний документ на право власності на нерухоме майно є підставою для отримання правовстановлювального документа на земельну ділянку | |
| 9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них та назва і адреса установи (організації), в якій отримується один з необхідних документів | Назва документа | Назва установи (організації) та її адреса |
| | 1. Заява, в якій зазначається місце розташування земельної ділянки, її орієнтовний розмір та її цільове призначення | |
| | 2. Копія установчих документів | |

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| | | <p>для фізичних осіб: Копії паспорта , довідки про присвоєння ідентифікаційного номера та витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців</p> <p>для юридичних осіб: Копії Статуту, довідки управління статистики та витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців</p> | |
| | | 3. Довідка про наявність майна (в разі наявності нерухомого майна) | Реєстраційна служба (вул. Велика Перспективна, 84) |
| | | 4. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки | Центр надання адміністративних послуг |
| | | 5. Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки) | Нотаріус |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто або через уповноважену особу, поштою або за допомогою інших засобів зв'язку через Центр надання адміністративних послуг за графіком роботи Центру | |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно | |
| У разі платності: | | | |
| 11.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | - | |
| 11.2 | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | - | |
| 11.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | - | |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 45 днів | |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <ol style="list-style-type: none"> 1. Неповний перелік поданих документів 2. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах 3. Відсутність земельної ділянки 4. Судове провадження на земельну ділянку, якщо до юридичної особи порушено судову | |

| | | |
|-----|--|--|
| | | справу про банкрутство або припинення діяльності |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Одержання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду, у власність, в постійне користування |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто або через уповноважену особу, поштою або за допомогою інших засобів зв'язку через Центр надання адміністративних послуг за графіком роботи Центру |
| 16. | Примітка | За інформацію, яка наведена в цій картці, несе відповідальність керівник органу, що надає адміністративну послугу |