

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Гребінківської міської ради
від 26.01.2024 № 17

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Прийом документів для надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг **01974**

(назва адміністративної послуги)

Відділ “Центр надання адміністративних послуг” виконавчого комітету Гребінківської
міської ради

Головне управління Пенсійного фонду України в Полтавській області

(суб’єкт надання адміністративної послуги)

Інформація про суб’єкта надання послуги		
1	Місцезнаходження відділ ЦНАП	Адреса: вул. Ярослава Мудрого, 35 м. Гребінка Полтавська обл. 37400
2	Інформація щодо режиму роботи відділу ЦНАП	Понеділок, вівторок з 9.00 год - до 16.00 год. Середа, п’ятниця з 8.00 - до 15.00 год. Четвер з 9.00 - до 20.00 год. Субота з 9.00 – до 13.00 год. Неділя – вихідний. Без обідньої перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт відділу ЦНАП	Тел.: +380 93322 3727 Веб-сайт: http://www.hrebinka.org.ua Електронна пошта: tsnap_grebenka@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
4	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; Закон України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист»; Закон України «Про відновлення прав осіб, депортованих за національною ознакою»; Закон України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917–1991 років»; Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»; Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»; Закон України «Про освіту»; Закон України «Про Службу безпеки України»; Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу»; Закон України «Про захист рослин»; Закон України «Про жертви нацистських переслідувань»; Закон України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»; Закон України «Про охорону дитинства»; Закон України «Про соціальний захист дітей війни»; Закон України «Про культуру»;

		Закон України «Про музеї та музейну справу»; Основи законодавства України про охорону здоров'я; Кодекс цивільного захисту України; Бюджетний кодекс України
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 року № 117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги»; постанова Кабінету Міністрів України від 06 серпня 2014 року № 409 «Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування»; постанова Кабінету Міністрів України від 04 червня 2015 року № 389 «Про затвердження Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї»; постанова Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 373 «Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі»
Умови отримання послуги		
6	Підстава для отримання	Звернення громадян, які мають право на пільги за соціальною ознакою відповідно до законів України
7	Документ, що подається	1) заява про надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу (далі – заява); 2) декларація про доходи сім'ї пільговика (у разі потреби); 3) паспорти громадян України (документи, які засвідчують особу), зареєстрованих за даною адресою; 4) довідка про реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) всіх зареєстрованих за даною адресою; 5) довідки про доходи – у разі зазначення в декларації доходів, інформація про які відсутня у ДПС, Пенсійному фонді України, фондах соціального страхування тощо і відповідно до законодавства не може бути отримана за запитом уповноваженого органу. У разі неможливості підтвердити такі доходи довідкою до декларації додається письмове пояснення із зазначенням їх розміру; 6) витяг про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб; 7) документи, що підтверджують право пільговика та його членів сім'ї на пільги 8) заява про виплату допомоги через відділення баку (реквізити банківського рахунку)
8	Спосіб подання документів	Заява подається особою: в паперовій формі при особистому зверненні ; в електронній формі через вебпортал, мобільний додаток Пенсійного фонду України або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (Портал Дія), офіційний вебсайт Мінсоцполітики або інтегровані з ними

		інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також інформаційні системи Мінсоцполітики (з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису). До заяви додаються скановані копії документів, які відповідають оригіналам документів та придатні для сприйняття їх змісту (мають містити чітке зображення повного складу тексту документа та його реквізитів)
9	Платність (безоплатність) надання	Надається безоплатно
10	Строк надання	Суму пільги органи Пенсійного фонду України розраховують до 25 числа кожного місяця
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Пільги не надаються, якщо: заявник не перебуває на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги; середньомісячний дохід сім'ї пільговика в розрахунку на одну особу перевищує величину доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу, якщо пільги надаються залежно від доходу сім'ї
12	Результат надання послуги	Надання пільги на оплату житлово-комунальних послуг / відмова у наданні пільги на оплату житлово-комунальних послуг
13	Способи отримання відповіді (результату)	Уповноважений орган інформує заявника письмово або через особистий кабінет на вебпорталі
14	Право на оскарження	Суб'єкт звернення має право подати скаргу: - на дії чи бездіяльність адміністраторів керівнику ЦНАП або міському голові; - на отриманий результат послуги до суб'єкта надання послуги та в судовому порядку
15	Відповідальний за виконання	Головне управління Пенсійного фонду України в Полтавській області 36014, Полтавська обл., м. Полтава, вул. Соборності, 66 тел. (0532) 56-24-30 37400, Полтавська обл., м. Гребінка, пров. Євгена Гребінки, 13 тел. (05359) 92-7-68